



europęjskie
centrum
solidarności

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Konkursu ofert na najem pomieszczenia
przeznaczonego na Sklep Muzealny
w budynku Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku
wraz ze sprzedażą internetową

Założenia dla Najemcy Sklepu Muzealnego

I. Informacje techniczne i godziny otwarcia

1. Przedmiotem Konkursu jest najem części handlowej lokalu położonego na poziomie „0” budynku Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku (zwane dalej ECS) położonego w Gdańsku, 80-863 przy Placu Solidarności 1, o powierzchni 82,16 m², przeznaczonej na Sklep Muzealny.
2. Lokal o powierzchni całkowitej 175,56 m² zostaje podzielony na dwie części:
 - a. Część handlową – pow. 82,16 m², oznaczona na załączonym rysunku literą A,
 - b. Część wystawienniczą – pozostała powierzchnia lokalu, tj. 93,40 m², oznaczona na załączonym rysunku literą B.
3. Wymagane godziny otwarcia Sklepu Muzealnego:
10.00-20.00 maj-wrzesień;
10.00-18.00 październik-kwiecień
z wyłączeniem: 1 i 6 stycznia; 1 i 2 dnia Wielkanocy, Bożego Ciała, 1 listopada; 24-26 grudnia.
4. Szacowana liczba osób w budynku to:
- pracownicy i współpracownicy – 120 osób;
- odwiedzających ECS w 2019r., w tym wystawę stałą i wystawy czasowe to około 290 tys. osób.
5. Szczegóły techniczne i wytyczne odnośnie sprzedaży internetowej poprzez stronę internetową Oferenta zawiera załącznik nr 5 do Regulaminu.

II. Wymogi odnośnie asortymentu

1. Sprzedawane produkty mają stanowić uzupełnienie oferty programowej ECS dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Handlowe materiały reklamowe z logo ECS: kubki, smycze, pendrivy, koszulki, torby, notesy, zakładki, artykuły papieżnicze i piśmiennicze, itp. Umieszczenie na produkcie przeznaczonym do sprzedaży logo ECS wymaga zgody ECS. Warunki udzielenia licencji regulować będzie odrębna umowa.



3. Handlowe materiały reklamowe z logo „Solidarność”: kubki, smycze, pendrivy, koszulki, torby, notesy, zakładki, artykuły papiernicze i piómiennicze, itp. Przed wyprodukowaniem artykułów z logo Solidarność wymagane jest uzyskanie przez Oferenta licencji na komercyjne wykorzystanie znaku. Przed wprowadzeniem do sprzedaży produktów z logo Solidarność wymagane jest wskazanie legalnego źródła pochodzenia tych towarów,
4. Zabawki, gry planszowe, kolorowanki, puzzle, książki z bajkami związаныmi z historią i lokalnymi legendami oraz inne publikacje dla dzieci i młodzieży mówiące o wartościach demokratycznych, takich jak współpraca, zaufanie, szacunek dla innych, solidarność, wolność;
5. Dedykowane pamiątki z Polski, Pomorza i Miasta Gdańsk, w tym wyroby autorstwa młodych artystów i projektantów;
6. Pamiątki związane z wydarzeniami rocznicowymi i wystawami czasowymi organizowanymi przez ECS;
7. Wydawnictwa książkowe i albumowe ECS. Zasady sprzedaży wyrobów własnych ECS regulować będzie odrębna umowa;
8. Wydawnictwa książkowe i albumowe w języku polskim, angielskim, rosyjskim i niemieckim pozostałych wydawców związane z historią współczesną, solidarnością, historią Stoczni Gdańskiej oraz dotyczące sfery społecznej, gospodarczej czy politycznej.
9. Produkty wytwarzane przez polskie i zagraniczne podmioty ekonomii społecznej (m.in. organizacje pozarządowe, spółdzielnie socjalne, zakłady aktywności zawodowej, warsztaty terapii zajęciowej) skonsultowane wcześniej z ECS i wyróżnione z całego asortymentu.
10. Wszystkie sprzedawane artykuły muszą spełniać wymogi najwyższej jakości a produkty przeznaczone dla dzieci posiadać atesty obowiązujące na terenie Unii Europejskiej oraz instrukcję w języku polskim.
11. Zabrania się wprowadzania do sprzedaży: alkoholu, papierosów, środków odurzających, broni oraz przedmiotów obrażających uczucia religijne.
12. ECS zastrzega sobie prawo do żądania wycofania artykułów, które nie spełniają wymogów jakości lub nie są zgodne z misją i programem działalności ECS.
13. Przez działalność wystawienniczą, prowadzoną w przedmiotowym lokalu w obrębie części wymienionej w pkt. I 2.b. powyżej, rozumie się organizację wystaw dostępnych dla odwiedzających ECS w godzinach otwarcia sklepu.

III. Pracownicy Sklepu Muzealnego

1. Oferent musi zapewnić odpowiednią liczbę pracowników, aby zapewnić nieprzerwane funkcjonowanie Sklepu Muzealnego w dniach i godzinach określonych w punkcie I.3.
2. Oferent zobowiązany jest w wyposażenie pracowników w strój służbowy według dostarczonego przez ECS projektu. Na strój obowiązkowy składa się koszula i sweter na chłodniejsze dni. Pozostałe części garderoby mają być estetyczne, czyste i schludne.



3. Pracownicy Sklepu Muzealnego muszą co najmniej w stopniu komunikatywnym posługiwać się językiem angielskim, niemieckim lub rosyjskim.
4. Pracownicy Sklepu Muzealnego muszą posiadać wysoką kulturę osobistą i umiejętność szybkiego uczenia.

IV. Opłaty

1. Oferent jest zobowiązany do płacenia ECS opłat z tytułu najmu lokalu oraz opłat eksploatacyjnych zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do Regulaminu.
2. Opłaty eksploatacyjne wynoszą 23,56 PLN netto (słownie: dwadzieścia trzy złote 56/100) za 1 m² najmowanej powierzchni handlowej opisanej w pkt. I.2.a. powyżej. Kwota ta każdorazowo będzie powiększona o należny podatek VAT.
3. Koszty eksploatacji części wystawienniczej lokalu, opisanej w pkt. I.2.b. powyżej ponosi ECS.

V. Utrzymanie, konserwacja, adaptacja i ulepszenie pomieszczenia Sklepu Muzealnego

1. Sklep Muzealny musi być utrzymywany w czystości przez Oferenta lub firmę przez niego wynajętą.
2. Oferent jest odpowiedzialny za konserwację, w celu zapewnienia utrzymania należytego stanu Sklepu Muzealnego, który nie pomniejszałby jego wartości ponad stan wynikający z bieżącej eksploatacji.
3. Wszelkie drobne naprawy i remonty wynikające z bieżącej eksploatacji, naprawa i wymiana wyposażenia pomieszczeń obciążają Oferenta.
4. Wszelkie ulepszenia i adaptacje podczas jego eksploatacji mogą być dokonywane przez Oferenta na jego koszt i ryzyko wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody ECS i na podstawie zatwierdzonej przez niego dokumentacji, bez prawa dochodzenia od ECS roszczeń z tytułu zwrotu ich wartości.
5. Oferent nie może bez zgody ECS dokonać żadnych zmian adaptacyjnych w Sklepie Muzealnym.
6. Oferent nie może zmieniać przeznaczenia wynajmowanego pomieszczenia.
7. Oferent zobowiązany jest uzyskać zgodę ECS na umieszczanie jakichkolwiek widocznych na zewnątrz Sklepu Muzealnego reklam, nośników reklamowych, materiałów promocyjnych.



euuropejskie
centrum
solidarności

8. Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe w przedmiocie najmu i w takim przypadku ma obowiązek przywrócenia stanu pierwotnego wynajmowanych pomieszczeń nie później niż do 7 dni od momentu zauważenia uszkodzeń.

VI. Informacje dodatkowe

1. Oferent zobowiązany jest przestrzegać wymogów bezpieczeństwa stanowiących załącznik nr 6 do Regulaminu bez możliwości wprowadzenia jakichkolwiek odstępstw.
2. ECS udostępni pracownikom Oferenta szatnię, pomieszczenie socjalne oraz toalety, które będą dzielone z innymi pracownikami ECS lub pracownikami innych najemców.
3. Oferentowi zostanie udostępnione jedno miejsce parkingowe w hali garażowej ECS.
4. Dostawy towarów muszą odbywać się wyznaczonymi ciągami komunikacyjnymi w sposób nieutrudniający normalnego funkcjonowania ECS.
5. Wszelkie inne niezbędne informacje zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do Regulaminu.